

학과장	<h1 style="margin: 0;">휴학 취소원</h1>				담당	학사운영과장	교무처장
						전 결	
학 과	학과(전공)				학년		반
학 번		성 명		생년월일	년	월	일
학생주소				연락처	핸드폰		
					이메일		
최초 휴학일	20	년	월	일	휴학 구분	일반휴학 / 군입대휴학	
등록금 납부	20	-	학기 ( 납부 / 미납 )				
<b>휴 학 취 소 사 유</b>							
<p>위와 같은 사유로 휴학을 취소하고자 하오니 허가하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: center;">20    년    월    일</p> <p style="text-align: center;">성 명 : _____ (인)</p> <p style="text-align: left; margin-top: 10px;">교무처장 귀하</p>							

※ 첨부서류 : 귀향증 1부(군입대휴학자)

☞ 음영부분은 작성하지 마시기 바랍니다(학교측 작성)

<b>휴학 취소원 접수증(학생 보관용)</b>							
학 과	학과(전공)				◆ 유 의 사 항 ◆		
학 번		성 명			<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 휴학 취소자는 복교 후 학과사무실을 방문하여 지도교수의 지도를 받아 수강신청을 해야함.</li> <li>■ 군입대 후 귀가조치를 받아 복교를 하는 경우, 군입대 기간 동안은 출석인정을 받을 수 있음.</li> <li>■ 휴학 중 전화번호 혹은 주소지가 변경된 학생은 포털시스템에서 직접 변경해야하며, 미 변경으로 인하여 발생하는 불이익은 본인이 책임져야함.</li> <li>■ 기타 문의사항은 학사운영과로 문의바랍니다.</li> </ul> <p style="text-align: center;">☎ (031) 720-2013    FAX: (031) 720-2947</p>		
취소일자	20	년	월	일			
취소사유							
<p style="text-align: center;">20    년    월    일</p> <p style="text-align: center;">동서울대학교 학사운영과 접수확인 (인)</p>							